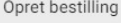


Sagsbehandling - Opret bestilling (WEB)

Fase	Forklaring	Navigation
Fremsøg borger	Søg efter den borger, der skal oprettes en bestilling på.	 
Åben Sagsbehandling menuen	Åben Sagsbehandling, som du finder i menuen til venstre	 Sagsbehandling
Vælg en sag	1. Vælg sagen, så den ønskede sag bliver markeret med en prik 2. Klik VIS VALGTE, for at få sagen vist i højre side af skærmen	 Ophold 11.07.2019 11:45  VIS VALGTE >>
Åben "Opret bestilling" skabelonen	Du klikker på de tre prikker udfor sagsforløbet og vælger "Opret bestilling"	  Opret afgørelse  Opret bestilling
Udfyld skabelon	1. Vælg Leverandør 2. Vælg Ydelser som leverandøren skal levere 3. Vælg start- og opfølgningsdato 4. Udfyld øvrige relevante felter OBS: Felter med * skal udfyldes	
Send bestilling	Klik SEND BESTILLING	SEND BESTILLING

Ændringslog

[illegible]