



Titel:	Procedure for brug af privat mobiltelefon i arbejdstiden.		
Gældende for:	Center for Social, Sundhed & Pleje i Faxe Kommune.		
Ansvarlig:	Lederne indenfor Sundhed og Pleje.		
Målgruppe:	Personale ansat i Center for Social, Sundhed & Pleje i Faxe Kommune.		
Formål:	At mobiltelefonen ikke bliver et forstyrrende element i det daglige arbejde.		
Begreber:	Mobiltelefon: medbragt privat telefon.		
Beskrivelse af opgaven:	Mobiltelefonen kan medbringes i arbejdstiden, når • Den er slukket eller indstillet på lydløs eller vibrator Mobiltelefonen betragtes som et redskab til brug ved specielle lejligheder, eks. ved sygdom i familien eller andet, der kræver en akut kontakt. Ved disse lejligheder kan mobiltelefonen i de aftalte personalepauser aflyttes/ tjekkes for SMS beskeder. Er der yderligere brug for mobiltelefonen, kan andet aftales med nærmeste leder. Arbejdspladsen kontakter ikke personalet på den private mobiltelefon i arbejdstiden		
Dato:	8. april 2022	Revideres:	April 2024
Revideret af:	Hygiejnesygeplejerske Irene Skytte Damkjær, kvalitetssygeplejerske Maria Vestergaard		