FAXE KOMMUNE

Center for Social, Sundhed & Pleje

Arbejdsgangsbeskrivelse:

Jul & Nytår, ansvar og udgiftsfordeling – køkken/plejehjem.

Gældende for	Plejehjem og Rehab.		
Dokumenttype	Lokal arbejdsgangsbeskrivelse	Version	2.
Udarbejdet af	Ledergruppen	Dato for ikrafttrædelse	2024
Godkendt af	Ledergruppen	Ajourført	På Ledermøde d. 30/9 - 26

Formål:	At sikre ensretning
Særlige forhold:	• Det er muligt for beboerne at invitere pårørende med til spisning. Der er ingen max. på antal tilmeldinger jule- og nytårsaften. • Lederen af Køkken og Madproduktion er ansvarlig for at melde en pris ud på jul/nytårsmenu inkl. drikkevarer/kaffe og dessertvin.
Julegaver:	• Plejehjemslederen køber/betaler julegaver til de aftenvagter, der er på arbejde juleaften. Gaverne har en værdi af 150 kr.
Køkkenets ansvar og udgift:	• Indkøb af slik til d. 24 – 25 og 26/12. Mængden af slik skal anses som et supplement. • Kransekage til d. 31/12. • Drikkevarer til d. 24 – 25 – 26 og 31/12 (vin, snaps, øl, dessertvin, bobler). De øvrige 6 lejligheder, hvor drikkevarerne betales af køkkenet aftales lokalt på et måltidsmøde.
Plejehjemslederens ansvar og udgift:	• Mandelgave - der gives én gave pr. enhed med en maksimal værdi på ca. 100 kr. • Pynt til borddækning/hatte/knallerter osv. til både jul/nytår betales af plejehjemmet. • Indkøb af juletræ. • Hvis personalet skal have guf eller andet/bobler osv. skal plejehjemmet selv købe dette. • Aftensmad til personalet d. 24/12, 31/12 og til nattevagterne d. 31/12.